

Elfogadva: 20/2024.(III.28.)Öh.

BESZÁMOLÓ

**Létavértes Városi Könyvtár és Művelődési Ház
2023. évi munkájáról**



Létavértes, 2024. 03. 07.

A Létavértes Városi Könyvtár és Művelődési Ház az éves beszámolási kötelezettség teljesítéseként a 2023.01. 01--2023.12.31. közötti időszakról az alábbiakban ad számot.

Feltételek

Személyi ellátottság:

2023. 01. 01 – 2023. 12. 31. között a személyi állomány a következő módon alakult:

Intézményünknek 6 főállású dolgozója volt ebben az időszakban 5 fő szakdolgozó - ebből 1 fő 2023. december 01-től állt vissza - és 1 fő technikai dolgozó.

1 fő intézményvezető: végzettsége könyvtáros, felsőfokú közművelődési szakember, pályázatíró és projektvezető, e-tanácsadó. Feladata a hivatalos vezetői munka, a szakmai tevékenység szervezése, koordinálása, pályázatírás, projektvezetés.

1 fő könyvtáros: végzettsége főiskola, a Nyíregyházi Egyetem - környezetkultúra szak DJP-mentor. Feladata könyvtári feldolgozó, kölcsönző munka, nyilvántartások vezetése, DJP mentori feladatok, meghívók plakátok készítése, pályázati dokumentáció kezelése

1 fő könyvtáros: végzettsége könyvtári asszisztens. Feladata könyvtári feldolgozó, kölcsönző munka, nyilvántartások vezetése, a felnőtt olvasó klub foglalkozásainak megtartása.

1 fő művelődésszervező: végzettsége érettségi, fotó-videókészítő. Feladata rendezvényszervezés, csoportok, előadások szervezése, plakátok, fotók, videók készítése

1 fő művelődésszervező: végzettsége: vegyipari technikus, Kulturális szervezetmenedzsment tanfolyam. Feladata: rendezvényszervezés, hangosítás, az intézmény technikai eszközeinek kezelése (fény, hang technika) A Gyesen lévő kolleganőtől átvette a DJP mentori feladatok ellátását.

1 fő takarító: A munkát egy főállású dolgozó végzi, aki a Rózsa u. 1 sz. alatti intézményi helyiségek mellett a színháztermet és a falugazdász irodát is takarítja. A felújításokat követően a helyiségeink száma gyarapodni fog a volt munkaügyi központ helyén kialakított termekkel, melyeket részben saját csoportjaink fognak belakni, részben pedig lehetőség lesz külsős csoportok tevékenységeinek befogadására. Feladata a saját és egyéb szervezetek rendezvényeinek helyet adó termék folytonos ki-bepakolása és átrendezése.

Mint ezt a korábbi beszámolóknál mindig is hangsúlyoztam, a munkakörök nem különülnek el élesen egymástól, a könyvtári kölcsönzésben, és szükség esetén a rendezvények lebonyolításában valamennyi szakalkalmazott részt vesz. A munka során mindenki az erősségeinek megfelelő feladatokat végzi.

A munkarend szerint a telephelyen a nyitvatartást 8.00-21.00 óra között kell megoldani. Minden nap 2 fő délutános műszakban van, hogy az esti, többnyire önszerveződő programok számára is tudjunk helyet biztosítani.

1 fő a fiókkönyvtárban 8-17 óra között dolgozik. Őt csak nagyobb rendezvények alkalmával tudjuk bevonni a rendezvények segítésébe.

A főállású dolgozókon kívül a körök munkáját megbízási díjas csoportvezetők segítik. Ők a népdalkör és citerazenekar, a hegedűkör, a felnőtt és gyermek táncsoport, a bábkör és a rajzkör szakmai irányítói.

A 2023-as évben a csoportok létszáma nagy örömmükre helyreállt, hiszen a 2020-as évektől az alacsony csoportlétszám gondot okozott.

A népdalkör és a citerakör egy csoporttá olvadt össze, mert a létszám két külön csoport működésére kevés lenne.

Nagyobb rendezvények lebonyolítása során a rendezvény által megkívánt hang- és fénytechnikai szolgáltatásokat külső szolgáltatóval oldjuk meg, amennyiben a rendezvény technikai igénye a mi eszközparkunk kínálatát meghaladja.

Tárgyi-technikai feltételek:

A könyvtári munkához szükséges tárgyi feltételek kielégítőek. Megvásárlásra csak a nyomtatókhoz, fénymásolókhöz szükséges tonerek kerültek. Minden eszközünk megvan, ami a szakmai munkához szükséges, az elmúlt évek óta technikai változás nem történt.

A látogatók rendelkezésére áll 15 db számítógép hálózatban, szélessávú internet hozzáféréssel, nyomtatóval, egy gépen látás illetve hallássérültek számára alkalmas speciális szoftverrel. Van két darab könyvtári feldolgozó és kölcsönző munkára alkalmas munkagép, és minden munkatársnak egy gép személyes, belső használatra. Van 1 db fénymásoló, 1 db multi funkciós gép (nyomtató + fénymásoló), 5 db nyomtató, 2 szkennel, és 1 db projektor és 1 db laptop.

A Digitális Jóléti Pontként való működésünk eredményeként 3 db laptop, 2 db táblagép, 1 db projektor, 1 db multifunkciós gép, 2 db okostelefon került kiszállításra, valamint beltéri és kültéri wi-fi hálózatot építettek ki. A kapott eszközök a hálózat segítségével tudnak kommunikálni egymás között.

A régebbi eszközök ugyan még használhatóak, de ha lehetőség adódik - -elsősorban pályázati forrásokból – megújítjuk azokat, hiszen koruk a 10 évet is meghaladta.

A könyvtár és a klubhelyiségek bútorzata megfelelő.

A művelődési ház munkájához ugyanazt a digitális infrastruktúrát használjuk, ami a könyvtárban adott. Meghívók, plakátok, oklevelek, és egyéb szükséges nyomtatványok készítését meg tudjuk oldani.

Az épület állagát tekintve több ablak esetében a nyílók leszerelésre kerültek, mert a bukónyíló ablakok nem funkcionálnak megfelelően. A Rózsa u. 1. alatti épület rejtett csatornájának javítása szükséges – a Nagyvárad utca felőli oldalon. Az emeleten levő előadó termekbe és a könyvtárban felszerelt radiátorok termosztáttal ellátottak a hőmérséklet szabályozása céljából, amiből néhány elromlott, javításuk szükséges. Az épület külső falain a festék felkunkorodott, egy külső festés lenne szükséges az igényes megjelenésre.

A színházterem Rózsa utca felőli lépcsőzete szinte teljesen felfagyott és darabokban felváltak a csempék. Mivel pályázati korszerűsítés következtében, arra területre más tervek vannak, ezért gondoskodni kell a felvált csempék folyamatos összegyűjtéséről.

Az előadóterem képfüggesztő rendszerének és az ehhez kapcsolódó világító rendszernek a kiépítésével gyorsabbá váltak a kiállítás installációk, és a modern megjelenés 21. századi hangulatot kölcsönöz a teremnek.

Hosszú távon időszerű lenne a folyosók és a lépcsőfeljáró festése is esztétikai szempontból, hiszen rendezvények, csoport foglalkozások alkalmával sokan megfordulnak az épületben.

Az akadálymentesített színházterem a korábbi években teljes körű felújításon esett át, korszerűnek mondható. A hang és fénytechnikánk viszont a mai digitális korban már nem tekinthető modernnek. A hangtechnika kisebb felújításra szorul, vannak olyan csatornák, amelyek kontakthibásak.

A hangtechnikához egy kisebb teljesítményű mobil hangtechnika is tartozik, melyet kisebb műsorokra, szabadtéri ünnepekre tudunk kitelepíteni.

A színházteremben a színpadi kapcsolószekrény felújítása a biztonság megőrzése érdekében megtörtént.

Elkészült a régi munkügyi központ termeinek felújítása. Ezekben a termekben a felújítást követően az önszerveződő csoportok helyét tudjuk biztosítani a délutáni és esti foglalkozásaik alkalmával, terembérleti díj fejében.

A fiókkönyvtár infrastrukturális ellátottsága szegényes. A 4 db számítógép, melyből 3 db a használók számára van fenntartva rég elavult, folyamatos karbantartást igényel. 1 db számítógépet feldolgozó munkára használnak, és ehhez tartozik 1 db multifunkciós gép (nyomtató és fénymásoló) is. Utóbbi időben nem találtunk megfelelő pályázatot, ami a segítette volna az infrastruktúra cseréjét.

A bútorzat kielégítő, a kis hely miatt több bútor elhelyezésére nincs is lehetőség.

Anyagi feltételek

Az éves költségvetés két szakfeladatból, a nyilvános könyvtári és a művelődési házi tevékenységből áll össze, amelyet részben a közművelődési feladatra kapott normatív juttatás, másrészt önkormányzati támogatás fedez.

2023-ben az intézmény költségvetési keretösszege 41309 ezer Ft volt, amelyből a személyi kiadások a munkáltatói járulékokkal 25820 ezer Ft-ot, a dologi kiadások 15315 ezer Ft-ot tettek ki.

Ez utóbbi tartalmazza a Rózsa u. 1 sz. alatti teljes épület *(a könyvtár és művelődési házon kívül pedagógiai szakszolgálat, falugazdász iroda, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat)* és az Árpád tér 8. sz. alatti teljes épület *(a színházterem kívül a munkügyi kirendeltség, orvosi rendelő)* közüzemi költségeinek összességét, valamint a szakmai programok ráfordításait.

Szakmai munka

Könyvtár

A városi könyvtár funkciója, hogy a vonatkozó jogszabályok szerint, és a fenntartó önkormányzattal összhangban olyan korszerű könyvtárat és információs központot hozzon létre, amely szolgáltatásaival magas szinten látja el a város lakóit, és az oktatásban résztvevő tanulókat. Gyűjtőköre általános, nem specializálódik semmilyen területre. Az állomány összetételében a szakirodalmi és a szépirodalmi művek közel egyenlő arányban vannak, kisebb részt képez a gyermek és ifjúsági irodalom, és szinte elhanyagolható számban vannak a helyismereti művek. Könyvtárban található helytörténeti anyag JADOX rendszerben történő digitalizálása még a TIOP pályázat keretében megkezdődött. Elvileg a digitalizálás folyamatos, de gyakorlatilag egyáltalán nem jut rá idő, hiszen a művelődési ház által szervezett rendezvények száma, az egyéb feladatok, a túlzott adminisztráció folyamatos növekedése, az aktívan dolgozó intézményi létszám két helyszín és két műszak miatt továbbra sem teszi ezt lehetővé.

A könyvtárak jövőbeni feladatait figyelembe véve, fontos lenne, hogy a kis példányszámban, hely specifikusan megjelenő dokumentumok digitalizált formában a Jadox rendszerbe feltöltésre kerüljenek, mert ezáltal online formában hozzáférhetőkké válnak a világ bármely pontján.

A keresett és hiányzó dokumentumokat az Országos Dokumentum-ellátási Rendszeren keresztül könyvtárközi kölcsönzésekkel tudjuk az olvasóknak biztosítani.

A könyvtár egész állománya az OPAC katalóguson keresztül akár otthonról is megtekinthető. Az online szolgáltatást lehetővé téve, felhő/ASP alapú szolgáltatásra tértünk át (nem saját hardverről szolgáltatunk, hanem a fejlesztőtől vásárolunk szolgáltatást, amit az folyamatosan frissít és fejleszt).

Jövőbeni célunk, hogy a telephelyi könyvtár és a fiókkönyvtár feldolgozó rendszerét egységesítsük (Huntéka-Szirén Integrált Könyvtári Rendszer), és a későbbiekben egy felületen lehessen a könyvtári állományt böngészni.

Az érdeklődőknek lehetősége van, hogy helyben a Méliusz Könyvtár állományában is böngésszenek egy külön, kizárólag erre a célra kapott táblagépen.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett irodai és informatikai szolgáltatásokat nyújtunk, valamint pályázatokkal, elszámolásokkal, bevallásokkal, regisztrációkkal, gondos óra programmal kapcsolatban segítünk a látogatóknak.

Önéletrajzokat, egyéb hivatalos nyomtatványokat segítünk letölteni, szerkeszteni, és lehetőséget biztosítunk egyéb irodai szolgáltatások elvégzésre is, pl.: laminálás, spirálozás, szkennelés, stb.

Továbbra is Digitális Jóléti Pontként is működik intézményünk. Ennek eredményeként az informatikai parkunk korszerűbbé válása elérte a 3 évet, ami valójában az informatikai eszközök teljes amortizációját jelenti. Az alacsony digitális kompetenciával rendelkező látogatóknak mind eszközileg mind pedig szakmailag is igyekszünk a segítségükre legyünk.

Az intézmény éves szinten 250 nap volt nyitva, a fiókkönyvtár 138 nap. A fiókkönyvtárban szabadság esetén a helyettesítést nem tudtuk megoldani a létszámkapacitás hiánya miatt.

A településen szolgáló közösség létszáma a statisztikai adatok alapján 7.455 fő. A regisztrált könyvtárlátogató 406 fő. Éves szinten az új beiratkozókat az iskolát kezdő gyerekek és néhány nyugdíjba vonuló beiratkozása jelenti.

Természetesen ez nem jelenti azt, hogy éves szinten csak ennyin jártak könyvtárba, hiszen a személyes használat éves mértéke 8040 fő volt. A betérő használók a kölcsönzésen túl információt gyűjtöttek, nyomtattak, helyben használtak dokumentumokat és foglalkozásokon, rendezvényeken vettek részt.

A tárgyévben 437 db könyvet vásároltunk 1.532.532,- Ft-ért, ezek nagyrészt (kb 90 %) szépirodalmi művek, és kis mértékben ifjúsági könyvek.

A vásárolt könyvek kb. 1/3 része fiókkönyvtár állományába került.

Az év folyamán törlés „tervszerű állományapasztás” során 1634 db könyv (805 db szakirodalom, 784 db szépirodalom és 45 db gyermekirodalom) került kiselejtezésre.

A beszerzés nagy része azért szépirodalmi jellegű, mert az a tapasztalat, hogy látogatók a szakirodalmi ismereteket elsősorban az internetről szerzik be, csak a legritkább esetben használnak lexikont, enciklopédiát, ezért a kézikönyvtári állományt nem is frissítjük, innen csak a szótárak kelendőek, azok is leginkább nyelvvizsgák alkalmával. Aki információt gyűjt, a számítógépet használja, a könyveket az olvasni vágyók, vagy az olvasásra „kötelezettek” kölcsönzik.

A normatíva 10%-át kell állománygyarapításra fordítanunk – ennek töredékéből olyan folyóiratokat is vásárolunk, mindkét könyvtár számára, amiket szívesen forgatnak a látogatók. A központi könyvtárba 58 féle folyóiratot kapunk. 5 féle folyóiratot előfizettünk, a könyvtárlátogatók érdeklődésének, a település jellegének figyelembe vételével. A többi folyóiratot ingyenesen, de nem rendszeresen a Nemzeti Kulturális Alaptól kapjuk. Ezek leginkább irodalmi, határon túli magyar irodalmi, művészeti és természettudományi folyóiratok. A fiókkönyvtárban 5 féle folyóirat van előfizetve, melyek rendszeresen érkeznek. Ezek, a könyvtárhasználók igényeinek megfelelően választott ifjúsági lapok, főzéssel, kertészkedéssel kapcsolatos lapok.

A zenei anyag és az elektronikus dokumentumok száma minimális. Több éves tapasztalat alapján elmondható, hogy nincs olyan szintű igény ezekre a dokumentumokra, hogy érdemes lenne gyűjteni.

A könyvtári állomány és könyvtárhasználat mutatói

Évek	Állomány			Éves gyarapodás	Helybeni használat	Kölcsönzött dok. száma	Könyvtárközi kölcsönzés
	Könyv	Egyéb*	Összesen				
2019.	21858	238	22096	311	3359	6253	14
2019.V	13372	337	13709	95	2622	4387	0
2020.	21631	238	21869	272	2379	6436	1
2020.V	13530	337	13867	158	1699	3014	0
2021.	21942	238	22180	311	4567	5637	4
2021.V	13408	337	13745	228	1477	2539	0
2022.	20818	238	21056	258	4910	7193	3
2022.V	13405	337	13742	221	1902	3737	0
2023.	19461	238	19699	277	2031	8078	0
2023.V	13565	337	13902	160	1341	3347	0

*Egyéb=Hangzó+Video+Elektronikus dokumentum

Az éves dokumentum beszerzésre, a jogszabály által előírt módon, a normatív támogatás 10%-át kötelező felhasználni.

Művelődési ház:

Csoportok, közösségek:

Népművészeti előadó csoportok				Klub Szakkör
	Hangszer (hegedű)	Néptánc, Népdal és citera	Színjátszócsoporthalványok// Bábcsoport 2020-tól	Nyugdíjas, Rajzkör, Olvasó kör
2018	2	3	1	4
2019	2	3	1	4
2020	3	2	1	4
2021	2	2	1	4
2022	2	2-3	1	4
2023	2	3	1	4

Csormolya népdal és citerakör:

A korábbi népdalkör és citerakör létszáma oly mértékben lecsökkent az elmúlt években, hogy jelenleg a két csoport közösen, egy csoportként működik. A közös csoportként való működés az is lehetővé tette, hogy mindkét csoport vezetője ugyanaz a személy volt.

Hegedű kör:

10-12 fő általános iskolás és középiskolás gyerek tagja a körnek. A csoport tagjai frissen kezdték a vonós hangszerek megszólaltatásának művészetét. A csoport tagjainak száma szépen gyarapodik, egyre több gyerek igénye valamilyen hangszeren történő zenélés elsajátítása. A folyamatosan érkező új tagok miatt ma már van egy kezdő és egy haladó csoport is.

Néptánc csoportok:

A Villongó felnőtt néptánc csoport tagjai elsősorban létavértesiek, a tagokat a tánc szeretete, és az összetartó közösség vonzza ide a heti próbákra és fellépésekre. A csoporttagok 2 évtized ápolják a hagyományokat, de mára már megjelent a fiatalabb, újabb generációk, az utódpótlás hiánya, és a régebbi tagok kimaradása.

Gyermek néptánc:

A korábbi évek gyermek tánc csoportjainak sokaságát sajnós ma már nem tudjuk újra megszervezni, A eltelt évek, a demográfiai alakulás következtében már annak is örülünk, hogy 1 gyermek csoportot tudunk működtetni, aminek a 2023-as évben szépen felfejlődött a létszáma.

Rajzkör:

A rajzkör tagjai heti egy alkalommal intenzív foglalkozáson vesznek részt, szakember instruálja őket, és egyénileg alkotnak. Erről a csoportról el lehet mondani, hogy nem csökkent, hanem növekedett a kedvezőtlen körülmények hatására is a létszáma. Munkáikat eddig minden évben sikerül kiállítás formájában a nagyközönség előtt bemutatni. Ezek a kiállítások mindig nagyon jó hangulatú, baráti beszélgetésekkel zárulnak. A foglalkozások tartására, igény mutatkozik egy nagyobb, vagy több kisebb teremben való berendezkedésre a jövőben.

Gyermek Bábcsoport

Tagjai nagycsoportos óvodás és általános iskolás gyerekek. A gyerekek nemcsak a bábozás, hanem a bábkészítés, díszletkészítés rejtelseiből is ízelítőt kapnak a foglalkozások keretein belül, illetve találkoznak más amatőr gyermek bábcsoportokkal, akikkel összemérhetik tudásukat, és kölcsönösen tanulhatnak egymástól.

Valamennyi művészeti együttesünket magasan képzett szakember irányítja, így lassan a tagság szorgalmától függően a profizmus felé haladhatnak.

Heti rendszerességgel működnek a nyugdíjas klubok mind a létai, mind a vértesi részen. Mindkét klubba 4-8 fő jár. Ők maguknak szervezik a programokat valamint kapcsolódnak az intézményi programokhoz.

Az olvasókör tagjai (10-12 fő) havi rendszerességgel gyűlik össze a fiókkönyvtár épületében, ahol megbeszélik az aktuálisan olvasásra kijelölt művel kapcsolatos tapasztalataikat, élményeiket, információt cserélnek napjaink kulturális programjairól.

2023. rendezvényei

- január 20. – Anyám és más futóbolondok c. film vetítése a Magyar Kultúra Napjára emlékezve
- január 26. – Az álmok útján – A kálvinista Róma : Nagy Adrienn festőművész kiállítás
- február 04. – Ahogy(a)Nők látják címmel a Felnőtt Amatőr Rajzkör kiállítása Székelyhídon
- február 24. – Wass Albert felolvasó est
- március 14. - Koszorúzás a Nemzeti Ünnepeink alkalmából két helyszínen
- március 18. – Batyusbál
- március 24, április 04, 14. – Meseszínház gyerekeknek (Holle anyó, Dzsungel könyve, Micimackó)
- április 04. – „A türelem RÓZSÁT terem” –Szabó Istvánné szalaghímzés kiállítása
- április 06. - Nyuszi hopp ... vetélkedő gyerekeknek
- április 14. – Ady est” – Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzatának kihelyezett programja
- április 20. – Versmondó verseny iskolásoknak a Költészet Napja alkalmából
- április 30. – Hangosítottuk az Április Majális rendezvényt
- május 13. – Májusi Málé Fesztivál – a hagyományok jegyében gasztroutazás a múlt és a jelen világába
- május 17. – Hyppolit a lakáj c. darab a Mandala Színház előadásában
- május 25. – Petőfi busz
- június 03. – Benyomás címmel Koszta Panna kiállítása
- június 04. - Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából megemlékező műsor
- Június 30. - július 1. – Városi Esték

- július 21. – Kultúr-Est – St. Martin - Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzatának kihelyezett programja
- augusztus 7-13. – Művésztelep
- szeptember 16. – Patadobogtatós Szüreti nap
- szeptember 29. – Magyar Népmese Napja – rajzverseny iskolásoknak
- október 13. – Szabó Csaba: Pszihokrácia c. könyvének bemutatója
- október 21. – „Tök jó buli” – tökfáragó foglalkozás
- október 23. Megemlékezés az Árpád téri kopjafánál
- október 25-től év végéig – Petőfi szabadulószoza
- november 15. – A Körúti Színház - A betörő c. darabja - Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzatának kihelyezett programja
- november 30. – Toldi c darab a Déryné Program által
- december 05. – Mikulás váró vetítés az alsó tagozatos gyerekeknek
- december 08. – Nyári Károly és Aliz est - Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzatának kihelyezett programja
- december 12. – Adventi vásár - Léta
- december 13 – Adventi vásár – Vértes – eső miatt elmaradt

A felsoroltakból kitűnik, hogy folyamatosan, igyekeztünk rendezvényekkel színesíteni a lakosság hétköznapjait. Minden hónapban 2-3 rendezvényt kínáltunk a lakosságnak, a folyamatosan működő délutáni csoportfoglalkozások mellett.

Úgy vélem, hogy nagy számban és egyre színesebb programokkal próbálunk az igényekhez igazodni.

Folyamatosan próbálunk megújulni és alkalmazkodni a folyton változó igényekhez és lehetőségekhez.

A saját szervezésű programokon túl sokszor előfordul, hogy külsőként más intézmény, rendezvény programját (hangosítás, konferálás) segítettük.

A felsoroltakon túl még megemlítem, hogy az év nagy részében két helyszínen voltunk nyitva, és ebből az egyik helyszínen 8.00-21.00 óra között folyamatos volt a nyitvatartás.

A nyitvatartást nem tudjuk szűkíteni, mert az intézményi csoportokon túl, a külsős csoportok is az esti időszakban tudnak összegyűlni, és foglalkozást tartani. A rendezvényszervezési munkáknak pedig nem kimondottan kedvez az esti műszak.

Igénybe vehetőek a termeink különböző szervezetek gyűlései, lakossági fórumok céljára, és bérbe adhatóak előadásokra, termékbemutatókra, tanfolyamra is.

A rendszeresen működő foglalkozásokon túl, külsős szervezésben történnek a következő rendezvények:

- Meridián torna minden hónap első szerdáján
- Igény szerint Zhineng Chikung & Taiji Foglalkozások blokkokban, évente több alkalommal
- Heti rendszerességgel jóga foglalkozások vannak
- Heti két alkalommal működik rendszeres torna a színházteremben
- Heti 3x az emeleti előadó terem szolgál mozgás terül felnőtt nők tornája számára
- Igény szerinti rendszerességgel ügyvédi iroda működik egy földszinti termünkben.
- Az Arany János Iskola tanulói próbáltak a színházteremben, a különböző rendezvényeik előtt pl. nemzeti ünnep, okt. 23., Bolond ballagás, karácsonyi műsor.

- o Falugazdász iroda tanácsadásai, képzései
- o Cirkusz
- o Gymstik foglalkozás

Pályázatok

Év	Támogató	Elnyert összeg/Ft
2019.	Csoóri Sándor Alap – CSSP-E-NEPZENE-2019-0228 Népzenei csoportok hangszervásárlása	1.000.000,-
2019.	Csoóri Sándor Alap – CSSP-E-NEPTANC-2019-0345 – Táncos közösségek erősítése	2.200.000,-
2020.	Alapítvány Létavértesért – Álmodok a színpalettán - Felnőtt rajzkör munkájának támogatása	60.000,-
2020./2021- ben bírálták	Csoóri Sándor Alap – CSSP-ZENEOKTATÁS-2020- 0152 – Zeneoktatás az Egyhajúvirág térségében	800.000,-
2020./ 2021- ben bíralták	Csoóri Sándor Alap – CSSP-NEPTANC-MO-2020- 0222 - Táncra perdült város – hazai néptáncgyűttesek szakmai támogatása	2.300.000,-
2021.	Csoóri Sándor Alap – CSSP-NEPTANC-MO-2021- 0363 – Táncal töltjük be Létavértes tereit	2.000.000,-
2022.	KBFT-E-22-1226	3.353.128,-
2022.	CSSP-NEPTANC-MO-2022-0526 – Néptánc az „Egyhajúvirág” térségében	1.200.000,-

Az évek során a lakosság széles rétegeivel építettünk ki jó kapcsolatot. Civil szervezetek és magánemberek vannak segítségünkre a különböző események kapcsán, együttműködünk az iskolákkal, az óvodával, segítjük egymás rendezvényeit.

Köszönetemet fejezem ki mindazoknak, akik segítenek, együttműködnek velünk, részt vesznek a munkánkban, és megköszönöm a művelődési bizottságnak, a tevékeny segítséget.

Létavértes, 2024. március 07.

Határozati javaslat:



Pappné Szabó Mária
Pappné Szabó Mária
intézményvezető

.../2024. (.....) Öh. számú határozat

a Képviselő Testület a Városi Könyvtár és
Művelődési Ház munkájáról szóló
beszámolót **e l f o g a d j a**.